**財產報廢申請單** 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  財產名稱 |  |  購置日期 | 年 月 日 |
|  財產編號 |  | 使 使用年限 |  年 |
| 現存位置 |  | 已使用年數 |  年 |
|  減損原由 |  維修不具效益，且逾使用年限。 損壞無法修復，且逾使用年限。 其他  |
|  申請人 （保管人） |  |  單位主管 |  |

 （總務處事務科）