|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中央研究院學術活動中心 客房申請單 (團體用) 年 　月 　日** | | | | | | | | | | |
| 申請單位 | |  | | | | 會議名稱 | | |  | |
| 申請房型 | | □ 精緻單人房　　間 | | | | □ 精緻雙床房　　間 | | | | |
| 入住日期 | | 年　 　月　 　日 | | | | 退房日期 | | | 年　 　月　 　日 | |
| 付費方式 | | □ 住宿人自付 □ 申請單位支付 □ 申請人支付 | | | | | | | | |
| 申請人姓名 | | | | 職稱 | 連絡電話&電子信箱 | | | | 所屬單位核章 | |
|  | | | |  |  | | | |  | |
| 訂房代號 | |  | | 核示 (本中心) | | |  | | | |
| 🕬 團體訂房應於2週提供住客名單，否則本中心得不再保留所訂客房。 | | | | | | | | | | |
| 項次 | 住客姓名 | | 性別 | | 房型 | | | 入住日期/退房日期 | | 訂房代號 |
|  |  | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | |  | |  |

備註：

1. 申請時請依各欄詳實填寫，請先詳閱本中心房間部管理要點。
2. **學術活動中心自2019年1月1日起客房房費不含早餐費$150元，收費標準調整如下：**
3. 精緻單人房：每間 $1,100/日，精緻雙床房：每間$1,400/日。
4. 每日住宿時間下午2時以後，退房時間中午12時以前；逾時退房每小時加收100元。
5. 住宿人請遵守住房規定，如有行為不檢或超住(每床限1人)情形，即取消住房權利。
6. 洽詢電話：(02)27852717分機1216訂房組，傳真(02)2783-3905。**e-mail: ac@gate.sinica.edu.tw**
7. 住宿中央研究院學術活動中心(簡稱:本中心)，請詳細閱讀以下內容，以保障住宿人權益:

(ㄧ)依據個人資料保護法辦理。

(二)個人資料蒐集之特定目的:中央研究院學術活動中心住宿登記相關業務之管理。

(三)個人資料類別: 辨識個人者C001、辨識財務者C002、政府資料中之辨識者C003、個人描述C011、

現行之受僱情形C061。

(四)1.個人資料利用之期間：依本中心執行業務所必須之保存期間。2.個人資料利用之對象：本中心相關業務之電腦系統。3.個人資料利用之地區：本中心。4.個人資料利用之方式：聯繫、訊息通知、寄送賀卡、問卷調查等住宿相關業務。5.當事人得進行查詢、閱覽、製給複製本、補充或更正內容；有關請求停止蒐集、處理、利用或刪除內容部分，當事人得於上班日時間與本中心行政人員連繫(02)2785-2717#1216。

(五)住宿人得自由選擇是否提供相關個人資料，惟住宿人若拒絕提供相關個人資料，將影響住宿權益及服務，謝謝。